

สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพน ที่ ๕๖๐ /๒๕๕๙

เรื่อง คณะกรรมการศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลโพน

ด้วย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญในการให้บริการ สาธารณะ บรรเทาทุกข์ บำรุงสุข แก่ประชาชนภายในกรอบอำนาจหน้าที่ และโดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพน เป็นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระหน้าที่รับผิดชอบพื้นที่ตำบลโพน ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องมาโดยตลอดทั้งนี้เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อประสิทธิภาพและความสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินการดังกล่าว โดยเฉพาะในส่วนของการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๗/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จัดตั้ง “ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพน” ณ ห้องปฏิบัติงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมจัดวางตู้รับเรื่องร้องทุกข์ (ตู้แดง) ณ หน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพน โดยมีผู้รับผิดชอบประจำศูนย์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลโพน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายเสถียร ถานาศรี	นายกอบต.โพน	ประธานกรรมการ
๒. นางอุบล ไชยหงษา	ปลัด อบต.โพน	กรรมการ
๓. นางสาวอนงค์พร แสงภักดี	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นายเด่น ไชยศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นางอัมภรพรรณ ไชยคำมิ่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๖. นางสาวประกาย สุกสีกรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๗. นางสาววิษา มั่นปาดิ	ผู้ช่วยนิติกร	เลขานุการ
๘. นางวิชญา เขตโสภา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์..../

โดยให้ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลโพน มีอำนาจหน้าที่และวิธีการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. รับเรื่องราวข้อร้องทุกข์ ร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ อุปลรรค ความยุ่งยากหรือปัญหาอื่นใดจากประชาชน หน่วยงาน องค์กรต่างๆ แล้วทำการประเมิน วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น

๒. ในเบื้องต้นให้ถือเป็นความลับของทางราชการ หากเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอน

๓. ประสานการปฏิบัติให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ดำเนินการตามภารกิจที่เกี่ยวข้องและสามารถขอให้บุคคลในสังกัดส่วนราชการนั้นให้ถ้อยคำหรือข้อมูลเอกสาร หลักฐานใด ๆ เพื่อประโยชน์สำหรับการนั้นได้

๔. กรณีที่อาจเกี่ยวข้องกับคดี หรืออาจก่อให้เกิดเป็นคดีความได้ ให้แจ้งรายละเอียดเฉพาะที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจมีการปกปิดข้อความตามคำร้องบางส่วนก็ได้ ทั้งนี้ หากส่วนราชการเจ้าของเรื่องประสานขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมให้พิจารณาเป็นรายกรณี

๕. กรณีที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานอื่น ให้ส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการหรือเหนือกว่าส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ถูกร้อง หรือส่งเรื่องให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการสืบสวนเรื่องร้องเรียนของส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นการเฉพาะ

๖. ให้พิจารณาดำเนินการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะเรื่อง ดังนี้

๖.๑ กรณีที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ

๖.๒ กรณีที่อาจมีผลกระทบต่อชีวิตและความปลอดภัยของผู้ร้อง ให้สรุปสาระสำคัญตามคำร้องเฉพาะที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจไม่นำส่งเอกสารคำร้องต้นฉบับ รวมทั้งหากมีความจำเป็นให้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การคุ้มครองผู้ร้องเป็นพิเศษรายกรณี ทั้งนี้ หากมีการประสานขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมให้พิจารณาเป็นรายกรณีด้วย

๗. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

๘. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙


(นายเสถียร ถานาศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพน

สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพน

ที่ ๕๖๑/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเรื่องรื้อถอนทุกซ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพน

เพื่อให้การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็ว และถูกต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเรื่องรื้อถอนทุกซ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพน เพื่อเป็นศูนย์บริการประชาชนในการติดต่อ สอบถามข้อมูล การร้องเรียน/ร้องทุกข์ ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตลอดจนเรื่องอื่น ๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นร้องขอ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนในตำบลโพน อย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลโพน จึงมีคำสั่งแต่งตั้งดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งให้ นางสาววิชา มั่นปาดิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเร่งรัดดำเนินการเรื่องรื้อถอนทุกซ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพน

มีหน้าที่ ดังนี้ :

๑. รับเรื่องร้องเรียน และรวบรวม และส่งเรื่องให้กับหน่วยงานกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
๒. ปรับปรุงเอกสารคำขอในกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจง่ายและเกิดความสะดวกในการกรอกเอกสาร
๓. บันทึก ปรับปรุง ข้อมูลต่าง ๆ ในเว็บไซต์ (ร้องทุกข์) เพื่อให้ระบบงานข้อมูล มีความทันสมัยอยู่เสมอ
๕. ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ
๖. แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ ภายใน ๑๕ วัน

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙

(นายเสถียร ถานาศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพน